



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.C. "CLARA LEVI" - BONATE SOTTO  
Prot. 0004130 del 14/06/2023  
VI-1 (Uscita)

**Istituto Comprensivo Statale Clara Levi**  
**Via Faidetti, 2 -24040 Bonate Sotto (BG)**

**Email: [bgic82700r@istruzione.it](mailto:bgic82700r@istruzione.it)**

**Pec: [bgic82700@pec.istruzione.it](mailto:bgic82700@pec.istruzione.it)**

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"**

Titolo del progetto "Ambienti innovativi 2023".

Codice identificativo progetto:

CUP: E84D22006520006

**M4C1I3.2-2022-961-P-19810**



### **LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CLARA LEVI, C.F. 91025970160 con sede legale in Bonate Sotto, alla via Faidetti, in persona della Dott. Alberto Lazzaroni, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante dal 31.05.2023 al 01.07.2023,

#### **VISTI**

il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di due incarichi individuali di collaudatori –avente nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU* i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo dei locali destinati all'allocazione dei beni acquistati;
- verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contatto o nella corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- provvedere, di concerto con la ditta appaltatrice, al collaudo, eseguendo un controllo completo sia delle forniture che del loro funzionamento;
- verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- redigere i verbali di collaudo;
- coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche e degli arredi negli ambienti scolastici;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3588 del 25.05.2023;
- il verbale di selezione del 07.06.2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot.n. 3952;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data..... ;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. [...] del [...];

#### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso [riportare estremi dell'Avviso pubblicato dall'Istituto], l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “[riportare oggetto delle attività]” (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;

## *Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Lettera di incarico*

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il /la prof./ssa [...] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [...] del [...];
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di [...], avente ad oggetto [descrizione di massima dell'attività o del progetto oggetto di incarico], nell'ambito del progetto Titolo del progetto "Ambienti innovativi 2023" Codice identificativo progetto: CUP: E84D22006520006 -M4C1I3.2-2022-961-P-19810, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di [inserire una descrizione dettagliata delle singole prestazioni che dovranno essere svolte dall'Incaricato], nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di [...], a decorrere dal [...] e fino al [...].
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € [...] (**Euro [...]/00**), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità [*indicare le tempistiche di pagamento*] e compatibilmente con le tempistiche di

*Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Lettera di incarico*

assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

[luogo] [data]

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Albero Lazzaroni  
(FIRMA DIGITALE)

**L'INCARICATO**

per accettazione

---